



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

LOTTO N. 1 C.I.G. 65422893AC

LOTTO N. 2 C.I.G. 6542320D3E

PROCEDURA APERTA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI NOLO A FREDDO FULL SERVICE DI AUTOMEZZI DA DESTINARE ALLA RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI (R.S.U.) NEL COMUNE DI MISILMERI (PA), PER L'ISTITUZIONE SUL TERRITORIO COMUNALE DI UN SISTEMA DI RACCOLTA DIFFERENZIATA – LOTTI 1 e 2.

SOMMARIO

Art. 1	Oggetto del servizio	3
Art. 2	Descrizione del servizio	3
Art. 3	Durata del contratto.....	4
Art. 4	Prezzo onnicomprensivo	4
Art. 5	Direttore dell'esecuzione del contratto.....	5
Art. 6	Definizione e specifiche tecniche degli automezzi e delle attrezzature.....	5
Art. 7	Avvio dell'esecuzione del contratto	8
Art. 8	Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore	8
Art. 9	Sicurezza ed igiene del lavoro.....	9
Art. 10	Trattamento dei lavoratori della ditta	9
Art. 11	Tutela dei lavoratori della ditta	10
Art. 12	Caratteristiche tecniche del contratto di noleggio	10
Art. 13	Stazionamento degli automezzi.....	12
Art. 14	Idoneità dei veicoli	12
Art. 15	Collaudo e garanzia.....	13
Art. 16	Modalità d'uso	13
Art. 17	Varianti introdotte dalla stazione appaltante	13
Art. 18	Variazioni entro il 20%	13
Art. 19	Il verbale di sospensione	14
Art. 20	Intervenuta disponibilità di convenzioni Consip.....	14
Art. 21	Garanzia definitiva	14
Art. 22	Svincolo della garanzia definitiva	15
Art. 23	Effetti obbligatori del contratto	15
Art. 24	Subappalto.....	15
Art. 25	Obblighi ed Oneri generali a carico della ditta.....	15
Art. 26	Oneri a carico della Stazione Appaltante	15
Art. 27	Fatturazione e pagamenti	16



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Art. 28	Tutela contro azioni di terzi	16
Art. 29	Invariabilità dei prezzi.....	16
Art. 30	Penali e risoluzione del contratto	16
Art. 31	Risoluzione anticipata del contratto	17
Art. 32	Clausola risolutiva espressa	18
Art. 33	Cessione del contratto	18
Art. 34	Spese contrattuali	18
Art. 35	Rinvio.....	18
Art. 36	Foro Competente.....	18
Art. 37	Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici	18
Art. 38	Norma di rinvio	19
Art. 39	Privacy	19



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Art. 1 Oggetto del servizio

Il presente capitolato disciplina il contratto per il servizio di nolo a freddo full service, suddiviso in n. 2 lotti, di automezzi da utilizzare per la raccolta e il trasporto dei rifiuti solidi urbani, per mesi nove, secondo le modalità di seguito riportate. Importo totale a base d'asta €396.000,00 oltre I.V.A. per legge, così suddiviso:

Lotto N. 1

Descrizione sintetica	Importo mensile a base d'asta per automezzo (Oltre I.V.A.)	n.	n. di mesi	Importo totale a base d'asta (Oltre I.V.A.)
Autocompattatore 25 – 27 m ³ - 3 assi	€5.200,00	4	9	€187.200,00
Automezzo vasca da 5/6 m ³ – 35 q.li – 2 assi	€2.100,00	2	9	€37.800,00
TOTALE				€225.000,00

Lotto N. 2

Descrizione sintetica	Importo mensile a base d'asta per automezzo (Oltre I.V.A.)	n.	n. di mesi	Importo totale a base d'asta (Oltre I.V.A.)
Automezzo vasca da 5/6 m ³ – 35 q.li – 2 assi	€2.100,00	4	9	€75.600,00
Vasca del tipo porter da 2,5/3 m ³ - 2 assi	€1.100,00	1	9	€9.900,00
Autocompattatore 2 assi da circa 9/10 m ³ o volumetria superiore accoppiabile con l'autocompattatore di grande portata	€4.500,00	1	9	€40.500,00
Autocabinato 26 t allestito con attrezzatura di scarramento per cassoni scarrabili, gru con gancio per campane RD e polipo, completo di cassone da circa 25 m ³ - 3 assi	€5.000,00	1	9	€45.000,00
TOTALE				€171.000,00

Con il presente contratto il Locatore (Impresa di noleggio) si obbliga a far godere al Conduttore (Utilizzatore), che accetta, l'utilizzo dei mezzi come descritti all'interno del presente capitolato, per un tempo determinato e nei limiti ed alle condizioni indicate nello stesso.

Art. 2 Descrizione del servizio

Forma oggetto del presente appalto il noleggio, senza conducente, con formula full service, di automezzi per la raccolta rifiuti. Il noleggio dei singoli mezzi dovrà prevedere l'assistenza totale, in particolare deve intendersi comprensivo di:

- “veicolo in strada”, dotato delle attrezzature richieste dalla Stazione Appaltante.
- trasporto, attivazione e collaudo della macchina presso le sedi operative disattivazione e ritiro al termine contrattuale;
- istruzione della durata di 2 giorni, agli addetti al servizio della Stazione Appaltante sulle caratteristiche e le modalità di funzionamento per il miglior utilizzo delle macchine; la data degli incontri formativi andrà concordata con i Responsabili delle sedi operative con almeno 3 giorni di anticipo;
- tassa di proprietà nella misura in vigore al momento della consegna del veicolo;



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

- manutenzione ordinaria e straordinaria (tagliando, piccole e grandi manutenzioni, revisioni, riparazioni varie atte a rendere efficiente il veicolo), compreso la fornitura di tutti i ricambi d'usura utilizzati per tutte le operazioni di manutenzione con le scadenze previste dal costruttore e non, manutenzione dei pneumatici e loro sostituzione, quando siano difettosi o usurati oltre i limiti minimi stabiliti dalle norme vigenti, fornitura di pneumatici da neve o catene per il periodo invernale, nulla escluso;
- assistenza 24 ore in tutta Italia oltre al ritiro e riconsegna dei mezzi presso le sedi operative;
- garanzie assicurative:
Responsabilità civile;
Incendio e furto;
Kasko;
- l'automezzo dovrà, inoltre, essere assicurato per sinistri conseguenti alle operazioni di carico/scarico del veicolo;
- l'automezzo dovrà, inoltre, essere assicurato anche per danni che risultano causati da atti vandalici;
- chilometri e ore presa di forza del motore ausiliario illimitati;
- consegna e ritiro dei mezzi presso il cantiere di destinazione;
- prestazioni assistenziali stabilite dalle case costruttrici per quanto riguarda le operazioni di manutenzione programmate;
- pratiche ACI, P.R.A., I.M.C.T.C., Notaio ecc., inerenti l'uso del veicolo.

Il servizio sarà effettuato nel territorio del Comune di Misilmeri.

Il Conducente si riserva la facoltà, qualora dovesse ravvisare la necessità, al fine di scongiurare l'interruzione del servizio di gestione rifiuti in mancanza di personale COINRES, di ricorrere alla fornitura di nolo a caldo, secondo le modalità e i costi di cui all'art.4 del presente Capitolato.

Art. 3 Durata del contratto

L'appalto del servizio in oggetto, avrà la durata di mesi 9 (nove), a decorrere dalla data della consegna dei mezzi e potrà essere revocato dall'Amministrazione in qualunque momento. Il servizio si considera espletato al termine del nono mese; l'impresa aggiudicataria è obbligata, su richiesta di questa Amministrazione, a prorogare, eventualmente, il servizio oltre la scadenza, alle stesse condizioni, per un periodo massimo di tre mesi.

Qualora si faccia ricorso al nolo a caldo, su esplicita richiesta dell'Amministrazione e per motivi di igiene e sanità derivanti da eventuali interruzioni di prestazione del personale Co.In.RES, l'appalto si considera concluso al raggiungimento dell'importo contrattuale.

Art. 4 Prezzo onnicomprensivo

Il prezzo offerto, I.V.A. esclusa, sarà comprensivo di tutti gli oneri e di tutto quanto occorre per l'esecuzione del servizio di che trattasi. Nel prezzo è compreso l'onere, a carico della ditta, per il trasporto e la consegna dei veicoli noleggiati in tutti i casi di interventi di manutenzione o per qualsivoglia intervento. Il prezzo è comprensivo, altresì, della fornitura di un autoparco per i mezzi situato nel territorio del Comune di Misilmeri o nei territori limitrofi (fino ad una distanza massima di km.15), nonché dei costi per manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi.



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Nel caso si faccia ricorso al nolo a caldo verrà corrisposto, oltre al prezzo della fornitura al netto del ribasso offerto dalla ditta aggiudicataria, un importo non modificabile per tutta la durata del contratto, secondo quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro di settore. L'Amministrazione si impegna a provvedere direttamente alla fornitura del carburante.

Art. 5 Direttore dell'esecuzione del contratto

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il soggetto preposto dal Comune di Misilmeri (PA) per la condotta e la gestione dell'appalto.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto impartisce all'Appaltatore le necessarie disposizioni per la corretta esecuzione dell'appalto mediante ordini di servizio che, l'Appaltatore, deve eseguire senza potere in alcun caso sospendere, modificare od interrompere l'esecuzione dell'appalto.

L'ordine di servizio non costituisce sede per l'iscrizione di eventuali riserve dell'Appaltatore.

Art. 6 Definizione e specifiche tecniche degli automezzi e delle attrezzature

Di seguito sono riportate le specifiche e le caratteristiche tecniche che dovranno avere gli automezzi e le attrezzature oggetto del noleggio.

Requisiti e specifiche comuni a tutti gli automezzi ed attrezzature:

- 1) perfetto stato di efficienza funzionale, tecnica ed estetica;
- 2) immatricolazione da non oltre 3 (tre) anni la data di pubblicazione del bando di gara;
- 3) dispositivi di sicurezza in perfetto stato di funzionamento e comunque conformi alla normativa vigente;
- 4) attestazione dell'avvenuta revisione periodica con esito positivo da parte della MCTC;
- 5) certificato "CE" dell'attrezzatura;
- 6) omologazione alla circolazione su strada come automezzi per trasporto specifico;
- 7) essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti e provvisti delle necessarie autorizzazioni.

Requisiti e specifiche tecniche minime per ogni tipo di automezzo ed attrezzatura:

1) CARATTERISTICHE AUTOCOMPATTATORI 25 – 27 m³ – 3 assi

Autocompattatore marcato CE, realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, alla Direttiva Macchine ed alla normativa UNI EN 1501-1, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- autotelaio tre assi;
- portata legale ed effettiva non inferiore a Kg.10.150;
- cabina con guida a sinistra e tre posti omologati;
- capacità del cassone, misurato come da norma UNI EN 1501-1, punto 3.8.1, non inferiore a 25/27 mc;
- sistema di compattazione a caricamento posteriore;
- sistema di carico posteriore;
- sistema per l'innesto della presa di forza protetto contro azionamenti errati, accidentali e/o uso improprio;
- pedane operatori a norma;
- motore diesel;
- potenza minima 310 c.v. (228 kw);



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

- rapporto di compattazione 6:1;
- ciclo manuale, automatico (continuo-discontinuo-sincronizzato con voltacassonetti);
- sistema di presa atto a movimentare e svuotare tutte le tipologie di bidoni e cassonetti a norma UNI EN 840 di capacità variabile da 120 a 1700 l con adeguata capacità di sollevamento tale da non evidenziare problemi nel corso del servizio;

Il mezzo dovrà essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti e provvisto delle necessarie autorizzazioni ed immatricolato da non oltre 3 (tre) anni la data di pubblicazione del bando di gara.

2) CARATTERISTICHE AUTOMEZZI VASCA DA 5/6 m³ – 35 q.li – (Autocarri leggeri del tipo Daily) – 2 assi
Autocarro leggero, del tipo Daily con vasca, marcato CE, realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- autotelaio due assi;
- portata a pieno carico Q.li 35;
- cabina con guida a sinistra e tre posti omologati;
- capacità utile della vasca, misurato come da norma UNI EN 1501-1, punto 3.8.1, non inferiore a 5/6 mc;
- sistema per l'innesto della presa di forza protetto contro azionamenti errati, accidentali e/o uso improprio;
- motore diesel;
- ciclo manuale;
- sistema di presa atto a movimentare e svuotare tutte le tipologie di cassonetti a norma UNI EN 840 di capacità variabile da 120 a 1100 l con adeguata capacità di sollevamento tale da non evidenziare problemi nel corso del servizio;

Il mezzo dovrà essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti e provvisto delle necessarie autorizzazioni ed immatricolato da non oltre 3 (tre) anni la data di pubblicazione del bando di gara.

3) CARATTERISTICHE AUTOMEZZI VASCA DEL TIPO PORTER DA 2,5/3 m³ (Autocarri leggeri del tipo Piaggio Porter) – 2 assi

Autocarro leggero, del tipo Piaggio Porter con vasca, marcato CE, realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- lunghezza massima veicolo allestito < a mm. 4200 (dimensioni indicative);
- larghezza massima veicolo allestito < a mm. 1600 (dimensioni indicative);
- passo adeguato all'allestimento;
- massa totale a terra (M.T.T.) non inferiore a Kg. 1600;
- portata a pieno carico non inferiore a Kg. 300;
- cilindrata non inferiore cc 1200;
- conducibile da autista con patente "B";
- autotelaio cabinato con cabina corta;
- tipo di alimentazione: diesel;
- cabina con guida a sinistra e due posti omologati;
- capacità utile della vasca ribaltabile, misurata come da norma UNI EN 1501-1, punto 3.8.1, non inferiore a 2,5/3 mc;
- scarico dei rifiuti mediante ribaltamento a mezzo cilindro/i oleodinamici;



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

- dispositivo per la movimentazione di bidoncini con attacco a pettine da lt. 120/360;

Il mezzo dovrà essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti e provvisti delle necessarie autorizzazioni ed immatricolato da non oltre 3 (tre) anni la data di pubblicazione del bando di gara.

4) CARATTERISTICHE AUTOCOMPATTATORE – 2 assi da circa 9/10 m³ o volumetria superiore accoppiabile con gli autocompattatori di grande portata (25 – 27 m³)

Autocompattatore marcato CE, realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, alla Direttiva Macchine ed alla normativa UNI EN 1501-1, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- autotelaio due assi;
- portata legale ed effettiva non inferiore a Kg. 3.000;
- cabina con guida a sinistra e tre posti omologati;
- capacità del cassone, misurato come da norma UNI EN 1501-1, punto 3.8.1, non inferiore a 9 mc;
- sistema di carico posteriore;
- sistema di compattazione a caricamento posteriore monopala articolata;
- sistema per l'innesto della presa di forza protetto contro azionamenti errati, accidentali e/o uso improprio;
- pedane operatori a norma;
- motore diesel;
- rapporto di compattazione regolabile da 2:1 a 5:1;
- sistema di presa atto a movimentare e svuotare tutte le tipologie di bidoni e cassonetti a norma UNI EN 840 di capacità variabile da 120 a 1100 l con adeguata capacità di sollevamento tale da non evidenziare problemi nel corso del servizio;

Il mezzo dovrà essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti e provvisti delle necessarie autorizzazioni ed immatricolato da non oltre 3 (tre) anni la data di pubblicazione del bando di gara.

5) CARATTERISTICHE AUTOCABINATO 26 t ALLESTITO CON ATTREZZATURA DI SCARRAMENTO PER CASSONI SCARRABILI, GRU CON GANCIO PER CAMPANE RD E POLIPO, COMPLETO DI CASSONE DA CIRCA 25 m³ – 3 assi

Autocabinato 26 ton. realizzato in conformità alle direttive CE vigenti in materia, in possesso almeno delle seguenti caratteristiche minime e dotazioni:

- Attrezzatura a braccio telescopico;
- Capacità di sollevamento kg 26.000;
- Gancio per container con attacco standard;
- Bloccaggio di sicurezza per le fasi di ribaltamento;
- Spazio carrozzabile da mm 4.800 a mm 6.500;
- n. 1 faro per lavori notturni;
- dispositivo per evitare false manovre;
- presa di forza montata direttamente sul cambio;
- rullo stabilizzatore posteriore a discesa verticale;
- traversa paraincastro tipo cava-cantiere per mezzi d'opera;
- collaudo M.C.T.C.;



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Caratteristiche gru retro cabina:

- caricatore pieghevole dietro la cabina di guida;
- comandi sul basamento lato guida per braccio di sollevamento e stabilizzatori;
- comando idraulico per stabilizzatori (due), posti lateralmente ed azionabili da terra per le operazioni di salita, discesa ed estensione;
- accesso da terra mediante scaletta a norma, possibile sia con la gru a riposo che con la gru posizionata all'interno del cassone;
- capacità di sollevamento idoneo per il sollevamento di campane del vetro da 2.500 l;

Caratteristiche Polipo:

- polipo con n. 5/6 pale, completo di girevole idraulico dotato di idonee guarnizioni;
- Vuotacampane idraulico a doppio gancio:
- Accessorio in dotazione per la movimentazione e lo svuotamento delle campane a funzionamento idraulico, comandato dall'operatore della gru dal posto di controllo sistemato in posizione che gli consenta una ottimale visibilità dell'intera area di lavoro.

Caratteristiche Autocabinato:

- massa totale a terra (M.T.T.) non inferiore a Kg. 26.000;
- motore diesel;
- limitatore di velocità;
- Freni a disco su tutti gli assi;
- Freno motore;
- Potenza 310 c.v. (228 kw);

Il mezzo dovrà essere in regola con le normative per il trasporto dei rifiuti e provvisti delle necessarie autorizzazioni ed immatricolato da non oltre 3 (tre) anni la data di pubblicazione del bando di gara.

È vietata l'affissione di marchi, scritte, insegne, o qualsiasi altra cosa, eccetto il nome e la marca del produttore dell'autoveicolo, sui veicoli oggetto del presente capitolato d'oneri, (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo "Noleggiati") così come vietato dal codice della strada art. 23 del D.Lgs. 285 del 1992 ivi compresi marchi, scritte e insegne non rifrangenti.

Dovrà essere altresì autorizzata l'apposizione del marchio Comune di Misilmeri di dimensione tale da garantire sufficiente visibilità.

Art. 7 Avvio dell'esecuzione del contratto

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 8 Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione.

Art. 9 Sicurezza ed igiene del lavoro

Le condizioni di sicurezza e di tutela della salute richieste, ancorché incomplete in qualche particolare, non esimono per nessun motivo il fornitore a perseguire comunque tutti gli ulteriori dettagli necessari a rendere la fornitura, nel suo complesso ed in ogni particolare, SICURA IN TUTTI I SUOI ASPETTI, dovendosi ritenere la presente specifica tecnica soltanto indicativa per le principali strutture, opere e finiture. Quanto sopra dovrà essere perseguito dal fornitore oltre alla semplice conformità alle norme contenute negli artt. 22, 23, 24, 72 del D. Lgs 81/08, dal TITOLO VIII del D. Lgs 81/08, dagli Allegati V e VI del D. Lgs 81/08, nel D.M. 37/2008 (in sostituzione della L.46/90), nella "DIRETTIVA MACCHINE" recepita con il DPR 459 del 24/07/96, nel DPCM 01/03/91 e nel D. Lgs 262/02 conformità che in ogni caso dovrà essere perseguita, sia dal punto di vista formale che sostanziale, anche nei confronti di ogni altra norma vigente in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro.

Pertanto dovranno essere adottati tutti gli accorgimenti utili a contenere i possibili rischi di inquinamento e ad accrescere la sicurezza operativa.

Le succitate disposizioni in materia di sicurezza sono da considerare minime ed imprescindibili.

La ditta dovrà provvedere alla gestione corretta e puntuale degli adempimenti in materia di assicurazione, di gestione sinistri, tassa di proprietà, carta di circolazione, e ad altre eventuali future disposizioni di legge, al servizio di sostituzione di pneumatici, nonché alla manutenzione ordinaria e straordinaria di ogni componente dei mezzi.

Art. 10 Trattamento dei lavoratori della ditta

L'Appaltatore si obbliga ad applicare ai lavoratori dipendenti utilizzati per il presente appalto condizioni normative retributive non inferiori a quelle risultanti dei contratti collettivi di lavoro vigenti nelle località e nei tempi in cui si svolgono le forniture.

In caso di inottemperanza degli obblighi derivanti dai contratti collettivi, accertati dalla stazione appaltante o segnalati dall'Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione appaltante comunica all'appaltatore la inadempienza accertata e procede ad una detrazione del 20% dai pagamenti in acconto.

Le somme accantonate con la detrazione del 20% sui pagamenti in acconto o con la sospensione del pagamento del saldo, sono destinate a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dai contratti collettivi.

Il pagamento all'appaltatore delle somme accantonate o della rata di saldo non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato l'avvenuto adempimento degli obblighi suddetti.

Per tale sospensione o ritardo di pagamento, l'appaltatore non può opporre eccezione all'Amministrazione appaltante né ha titolo a richiedere risarcimento dei danni.



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Art. 11 Tutela dei lavoratori della ditta

L'appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni delle vigenti leggi e regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori. Deve perciò provvedere all'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL ed adempiere agli obblighi assicurativi sociali presso gli Istituti preposti.

Inoltre, la ditta dovrà provvedere a tutti gli adempimenti previsti nel D. Lgs. n° 81/2008 e ss.mm.ii. per l'espletamento del servizio di che trattasi.

Art. 12 Caratteristiche tecniche del contratto di noleggio

12.1 Modalità e tempi di consegna dei mezzi.

L'impresa aggiudicataria dovrà consegnare gli automezzi entro 2 giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto di noleggio ovvero dalla comunicazione di avvenuto affidamento ed avvio anticipato dell'esecuzione a norma dell'art. 11, comma 12 del D. Lgs 163/2006. Le spese per perizie, registrazioni, iscrizioni, atti notarili e tutto quanto richiesto per rendere operativi gli automezzi oggetto del presente noleggio saranno a totale carico dell'impresa aggiudicataria.

Il canone di noleggio decorrerà dal giorno dell'effettiva disponibilità del mezzo. Per effettiva disponibilità si intende il mezzo collaudato, pronto all'uso e corredato di tutte le autorizzazioni rilasciate dai competenti albi.

Tale data sarà apposta sul relativo verbale, che sarà quindi parte integrante del contratto.

Il mancato rispetto dei termini di cui al presente articolo comporta la risoluzione di diritto del contratto con incameramento della garanzia.

La consegna ed il ritiro dei veicoli locati sarà effettuata presso la sede del Conducente. I veicoli saranno consegnati con il pieno di carburante e perfettamente lavati internamente ed esternamente. Per far constatare quanto sopra si procederà alla redazione e sottoscrizione di un verbale di consegna per ciascun veicolo, corredato da fotografia ad ogni prospettiva, oltre all'indicazione in contraddittorio della perfetta efficienza dei veicoli stessi.

I veicoli, al termine della locazione, saranno riconsegnati nelle medesime condizioni di cui al verbale di consegna, fatto salvo il normale deterioramento dovuto allo stato d'uso.

12.2 Immatricolazione, tasse di proprietà, iscrizioni agli Albi competenti.

Tutte le macchine dovranno essere consegnate nei tempi stabiliti al precedente art. 12.1, presso le sedi operative individuate in accordo con la stazione appaltante con assunzione a carico della ditta fornitrice di tutte le spese fino al luogo indicato (trasporto e consegna dei mezzi).

I termini di consegna si intendono sempre tassativi.

All'atto della consegna sarà redatto, in contraddittorio, un verbale, nel quale verranno elencate le macchine consegnate, verrà certificato il regolare funzionamento delle stesse, la compatibilità con i cassonetti comunali, l'altezza della bocca di carico deve essere idonea all'espletamento della raccolta porta/porta effettuata da operatore appiedato con svuotamento delle biopattumiere da min. 10 lt. Qualora le macchine non risultino idonee, le stesse potranno essere rifiutate e alla ditta verrà comminata la penalità prevista nel presente capitolato.

Al momento della consegna i mezzi dovranno essere corredati dai documenti di legge.

Andrà consegnata al Comune di Misilmeri la seguente documentazione per ciascun mezzo:



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

1. Copia conforme all'originale dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti per la categoria "1°" classe "D" (categoria prima ordinaria – classe D – inferiore a 50.000 abitanti e superiore o uguale a 20.000 abitanti) in corso di validità.
2. Perizia giurata di idoneità per la Categoria I D, a firma di tecnico abilitato.
3. Copia conforme all'originale del libretto di circolazione, del certificato di proprietà e documento che attesti la disponibilità del mezzo alla Ditta Aggiudicataria nel caso di non proprietà.

Il Fornitore in corrispondenza di ciascuna scadenza dovrà provvedere al pagamento della tassa di proprietà ed eventuali altre tasse relative al possesso o alla circolazione del veicolo, in ottemperanza alle vigenti leggi.

Inoltre il Fornitore, nel momento in cui si renderà necessario, dovrà provvedere a propria cura e spese alla revisione dei veicoli ed all'ottenimento dell'eventuale "bollino blu".

La ditta aggiudicataria provvederà al pagamento della tassa di proprietà per i veicoli locati per tutta la durata della locazione.

12.3 Manutenzione

Il servizio di manutenzione deve comprendere le seguenti prestazioni:

- Manutenzione ordinaria: intesa come il complesso delle operazioni necessarie alla effettuazione di registrazioni e controlli periodici, secondo quanto indicato dalle singole case costruttrici o comunque con frequenze tali da garantire l'efficienza del veicolo in ogni momento. Vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito della percorrenza (es. candele, pastiche freni, filtri, olio e liquidi, spazzole, ecc.);
- manutenzione straordinaria: per "manutenzione straordinaria" si intende ogni intervento meccanico atto a sostituire parti o componenti usurati anormalmente, difettosi o guasti e non riconducibili ad operazioni di manutenzione ordinaria e comunque necessario per ripristinare la funzionalità del veicolo e renderlo atto all'uso (es. rifacimento della frizione, valvole, marmitta, pompa acqua, pompa olio, batteria, cambio ecc.); soccorso stradale; sostituzione e rabbocchi oli, liquidi, materiali di consumo usurati compresi i liquidi dei freni e quant'altro necessario per la perfetta tenuta in efficienza del mezzo, con la sola esclusione del carburante; riparazione e sostituzione di pneumatici usurati in base alle percorrenze di ogni veicolo e secondo i parametri previsti dal Codice della Strada, comprese equilibratura e convergenza; preparazione meccanica degli automezzi per invio alla revisione annuale in ottemperanza alla normativa vigente in materia; gestione delle procedure relative alle revisioni periodiche degli automezzi (Art.80 "Nuovo Codice della Strada" D. Lgs. n. 285/92 e successive modificazioni), in presenza di tachigrafi digitali gli stessi devono essere attivati, mentre la documentazione sul collaudo dello stesso deve essere consegnato in originale.

Tutte le spese relative all'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sono a totale carico del locatore, compresa la sostituzione e la riparazione di pneumatici. Resteranno a carico di questa Amministrazione i costi per danni provocati da accertata imperizia e/o negligenza degli autisti.

In caso di fermo per guasto del mezzo è fatto obbligo alla ditta appaltatrice di provvedere alla immediata sostituzione dello stesso con altro mezzo idoneo con identiche caratteristiche, così come riportate nel presente capitolato speciale d'onori, senza determinare ritardi nel servizio nel giorno in cui si sia verificato il guasto.

In caso di mancata sostituzione immediata del mezzo, sarà applicata una penale giornaliera, pari a €200,00/giorno.



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Nel caso in cui si verificassero in numero pari o superiori a tre guasti/mese dello stesso mezzo, questo dovrà essere sottoposto a nuova prova di idoneità, ai sensi dell'art.14 del presente Capitolato Speciale d'Oneri. In caso di mancata accettazione lo stesso dovrà essere sostituito per tutta la rimanente durata del contratto con altro mezzo di pari caratteristiche, così come meglio descritte nel paragrafo dedicato del presente Capitolato Speciale d'Oneri. Il mancato rispetto del superiore obbligo comporterà la rescissione in danno del contratto.

In caso di guasto del mezzo la Ditta dovrà intervenire tempestivamente, anche in orari notturni o giorni festivi e domenicali, per la riparazione e reimmissione in servizio. Tutti gli oneri dei rabbocchi, manutenzioni e riparazioni di qualsiasi genere, riparazione o sostituzione gomme, soccorsi esterni, eventuali traini ecc. sono a carico della Ditta offerente, ad esclusione del gasolio che resta a carico di questa Amministrazione.

È obbligo della ditta comunicare il guasto dei mezzi al Responsabile del Servizio di questo Comune, con l'onere contestuale di comunicare gli estremi del mezzo sostitutivo messo a disposizione dell'Amministrazione Comunale di Misilmeri.

12.4 Gestione delle coperture assicurative

Il Fornitore del servizio dovrà provvedere ad assicurare ogni mezzo in locazione al Comune di Misilmeri (PA) come di seguito indicato:

Responsabilità civile auto estesa anche alla circolazione in aree private comprensiva della rinuncia totale al diritto di rivalsa nei confronti del locatario e dei suoi dipendenti/conducenti.

Polizza incendio e furto, Kasko, atti vandalici, carico e scarico, eventi socio-politici, eventi atmosferici.

Il fornitore si impegna a consegnare prima della data di scadenza delle polizze, presso la sede del Comune di Misilmeri (PA) i contrassegni, le carte verdi, i contratti assicurativi di cui ai paragrafi precedenti, per le opportune verifiche sulle coperture assicurative richieste e sulla efficacia delle stesse.

La stipula delle polizze di assicurazione R.C.A. sarà a carico della ditta aggiudicataria. Copia delle polizze dovrà essere fornita al Comune al momento della consegna degli automezzi. Inoltre, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere per tempo a trasmettere al Comune copia dei rinnovi e degli attestati di pagamento. Eventuali franchigie saranno a carico del locatore.

Art. 13 Stazionamento degli automezzi

Gli automezzi resteranno stazionati presso l'autoparco fornito dalla ditta appaltatrice del servizio, e dovrà essere situato nel territorio del Comune di Misilmeri o nei territori immediatamente limitrofi e comunque ad una distanza non superiore a Km.15. Deve essere garantita a cura e spese della ditta appaltatrice la custodia dei mezzi all'interno dello stesso autoparco.

L'ubicazione del deposito dovrà essere comunicata all'Amministrazione prima della stipula del contratto.

Art. 14 Idoneità dei veicoli

Con l'accettazione del presente Capitolato la ditta partecipante dichiara e garantisce che i veicoli rispettano tutti i requisiti di legge e risultano perfettamente idonei all'utilizzo cui sono stati destinati. I veicoli saranno consegnati in condizioni di efficienza meccanica e di carrozzeria essendo stati sottoposti dal locatore con diligenza ai programmi di manutenzione periodica suggeriti dalle case costruttrici. All'uopo la ditta aggiudicataria fornirà apposita perizia giurata di idoneità per la Categoria I D, a firma di tecnico abilitato.



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Art. 15 Collaudo e garanzia

Il Comune di Misilmeri si riserva la possibilità di procedere al collaudo meccanico del veicolo fornito per accertare che sia conforme alle caratteristiche e ai requisiti idonei a svolgere un servizio impeccabile sul territorio comunale. In tal caso le operazioni di collaudo saranno effettuate da apposito tecnico. Ove gli automezzi offerti non risponderanno ai requisiti previsti saranno rifiutati. La ditta potrà assistere, anche a mezzo di persone appositamente delegate, alle operazioni di collaudo.

Art. 16 Modalità d'uso

I mezzi saranno impiegati mediamente 9 ore/giorno, 7 giorni su 7 ad eccezione dell'autocarro multiift per cui si prevede un utilizzo medio di 3 ore al giorno. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di utilizzare i mezzi per un numero di giorni/settimana e/o di ore giornaliere superiore o inferiore.

È fatto obbligo che i mezzi una volta accettati dall'Amministrazione comunale, secondo quanto previsto dal precedente art.14, dovranno essere destinati, per tutta la durata contrattuale, all'uso esclusivo da parte di questo Comune, compresi gli eventuali periodi nei quali la ditta effettua riparazioni e/o manutenzioni sugli stessi. Il mancato rispetto di tale obbligo comporta la rescissione in danno del contratto.

Art. 17 Varianti introdotte dalla stazione appaltante

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto.
- d) nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, entro i limiti e condizioni stabilite dall'art. 311 del d.P.R. 207/2010.

Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Art. 18 Variazioni entro il 20%

L'entità del servizio, indicata negli avvisi di gara e nelle richieste di offerta, ha per l'Ente valore indicativo. La ditta esecutrice nei casi elencati alla a), b), c) del precedente articolo è, pertanto, tenuta ad eseguire il servizio sia per le maggiori come per le minori quantità rispetto a quelle indicate nell'avviso di gara, nei limiti di 1/5 di quest'ultima o del valore del contratto, senza aver diritto a reclamare, per tale motivo, indennità o compensi di sorta fatta eccezione, in caso di



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

incremento del servizio, del corrispettivo per la maggiore quantità di prestazioni richieste. In questo caso il corrispettivo verrà attribuito alle medesime condizioni contrattuali pattuite per l'intero servizio.

Nel caso in cui la variazione superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore.

In alternativa, alla disciplina contenuta nei commi precedenti, la stazione appaltante si riserva di chiedere una variazione del 20% a norma dell'art. 11 del r.d. 18 novembre 1923, n. 2440.

Art. 19 Il verbale di sospensione

Il direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione, potrà essere ordinata per:

- a) avverse condizioni climatiche;
- b) cause di forza maggiore;
- c) altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

Il direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione.

Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

Art. 20 Intervenuta disponibilità di convenzioni Consip

L'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative.

Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso verranno pagate al fornitore le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle non ancora eseguite.

Art. 21 Garanzia definitiva

La ditta aggiudicataria, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali prima della stipula del relativo contratto dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 113, comma 1, del d.lgs. 163/2006.

La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 113 del d.lgs. 163/2006.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Art. 22 Svincolo della garanzia definitiva

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80% dell'importo garantito. L'ammontare residuo del 20% è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti.

Art. 23 Effetti obbligatori del contratto

Il contratto stipulato in base al presente capitolato è immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria, mentre lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'esecutività degli atti amministrativi e gli accertamenti previsti dalla normativa.

Art. 24 Subappalto

Il subappalto è ammesso a condizione che la ditta concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi, nel limite del 30% e secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 118 del d.lgs. n.163/2006.

Art. 25 Obblighi ed Oneri generali a carico della ditta

Il locatore, nel caso di nolo a caldo, dovrà produrre all'Amministrazione comunale il Piano di sicurezza Operativo (DUVRI). In tale piano di sicurezza, redatto ai sensi del D.lgs 81/2008 e s.m.i., verranno individuati i rischi da interferenze e le misure relative all'uso dei mezzi.

Sarà cura della ditta aggiudicataria fornire le informazioni preliminari ai lavoratori, prima dell'avvio della fornitura con propri autisti (nolo a caldo).

Art. 26 Oneri a carico della Stazione Appaltante

Sono a carico della Stazione Appaltante:

- la fornitura di carburante conforme alle prescrizioni della casa costruttrice;
- il pagamento di eventuali contravvenzioni per responsabilità del conducente.

Tutte le sanzioni per violazione delle norme del Codice della Strada sono a carico della Stazione Appaltante la quale provvederà direttamente al pagamento dei relativi importi. La ditta aggiudicataria si impegna ad inoltrare alla Stazione Appaltante, entro 48 ore a mezzo fax, tutte le notifiche di sanzioni pervenute alla ditta stessa.

La Stazione Appaltante si impegna:

- a far osservare ai propri dipendenti tutte le norme di circolazione ed in particolare quelle sulla abilitazione alla guida, validità ed aggiornamento della patente;
- a non affidare a terzi i mezzi locati, fatta eccezione per i propri dipendenti e/o persone non dipendenti purché autorizzati dall'Ente;
- ad usare i mezzi in conformità alla loro normale destinazione, adibendoli agli usi consentiti;
- ad effettuare tutte le denunce con la dovuta tempestività (furto, incendio, incidente, ecc.);
- a non alienare, dare pegno od altrimenti distrarre i mezzi locati, e comunque impedire che altri costituiscano sui mezzi stessi, diritti di ritenzione, privilegio, vincolo, ecc.;



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

- a dare immediata notizia alla ditta aggiudicataria di ogni altro fatto che possa pregiudicare i diritti della stessa.
- Inoltre essa:
- segnalerà al fornitore eventuali difetti o malfunzionamenti e se necessario fermerà immediatamente la macchina;
- segnalerà tempestivamente eventuali sinistri avvenuti alla macchina;
- si impegna a non effettuare alcuna modifica strutturale dei mezzi senza la preventiva autorizzazione scritta dell'appaltatore.

Art. 27 Fatturazione e pagamenti

Il pagamento del corrispettivo contrattuale verrà effettuato entro sessanta giorni dal ricevimento della fattura e comunque previa acquisizione del DURC.

La ditta appaltatrice è tenuta ad emettere la fatturazione secondo la diligenza e le norme che regolano la materia, comunque in modo chiaro e lineare per rendere i riscontri più facili ed immediati.

Art. 28 Tutela contro azioni di terzi

La Ditta aggiudicataria assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati eventualmente al Comune di Misilmeri (PA) e/o a terzi in dipendenza di dolo e/o colpa nella esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto.

La Ditta aggiudicataria assume inoltre ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà di terzi in ordine alle forniture.

A fronte di quanto sopra la Ditta aggiudicataria manleva espressamente il Comune di Misilmeri (PA) da ogni pretesa e/o azione dovesse essere intrapresa da terzi per fatti propri e/o di propri collaboratori e/o dipendenti ex art. 1381 C.C., assumendosi l'onere di rimborso di qualsiasi spesa conseguente anche per eventuali perizie tecniche od assistenze legali.

Art. 29 Invariabilità dei prezzi

I prezzi indicati in offerta si intendono invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventuale sfavorevole circostanza che potesse verificarsi, ciò per l'intera durata contrattuale.

Art. 30 Penali e risoluzione del contratto

In caso di non tempestivo intervento in caso di guasto del mezzo, sarà applicata una penale giornaliera di € 200,00 fino ad un massimo di giorni 7, trascorso il quale si procederà alla revoca del contratto ed all'incameramento della polizza fideiussoria.

In caso di inadempienza agli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria, oltre all'obbligo di ovviare nel più breve tempo possibile e, comunque, non oltre il giorno successivo a quello di contestazione dell'infrazione, sarà passibile di sanzioni amministrative differenziate in quattro livelli, secondo la gravità dell'inadempienza valutata dal Responsabile Unico del Procedimento, per un importo massimo di € 4.000,00.

Qualora i disservizi causati dalla ditta appaltatrice diano luogo alla necessità per il Comune di Misilmeri di avvalersi di altra ditta per l'espletamento degli stessi, tutti gli oneri discendenti da tale incarico saranno posti a carico della ditta appaltatrice.



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

L'applicazione sarà preceduta da formale contestazione all'Impresa, alla quale la stessa avrà facoltà di controdeduzione entro cinque giorni dalla notifica della contestazione, inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo p.e.c.

Le eventuali giustificazioni dell'Impresa appaltatrice saranno sottoposte al vaglio del Responsabile del Servizio, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento, che procederà all'eventuale applicazione della penalità, da notificarsi mediante raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio riportato in contratto.

L'ammontare della sanzione sarà trattenuta dal Comune di Misilmeri sul primo rateo di pagamento in scadenza.

L'importo delle penali, così come quello dei maggiori danni derivati al Comune di Misilmeri per assicurare la continuità del servizio, sarà compensato, fino a concorrenza, con le somme dovute all'Appaltatore e, per eventuale eccedenza, sarà imputato alla cauzione.

L'Amministrazione appaltante, fatto salvo il diritto di chiedere in ogni caso il risarcimento dei danni, può risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) gravi e/o ripetute violazioni agli obblighi contrattuali, non eliminate in seguito a diffida formale da parte del Comune di Misilmeri;
- b) abbandono o sospensione, non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi in appalto da parte dell'Impresa appaltatrice;
- c) contravvenzione alle regole del subappalto;
- d) cessazione, cessione o fallimento dell'Impresa appaltatrice;
- e) sopravvenuta condanna definitiva del Legale Rappresentante e/o del Responsabile Tecnico per un reato contro la Pubblica Amministrazione;
- f) successivi provvedimenti legislativi che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto;
- g) perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi in capo alla Ditta affidataria necessari per l'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato;
- h) motivi di interesse pubblico legati a diverse scelte gestionali dell'Amministrazione imposte da norme legislative e regolamentari, ovvero per la assunzione del servizio da parte delle S.R.R. o altro organo previsto per legge.

Nelle ipotesi di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), e), f), g) e h) del presente articolo, il compenso da corrisponderci all'Impresa affidataria sarà proporzionato al periodo di effettivo svolgimento del servizio.

La Ditta aggiudicataria non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo per rescissione anticipata del contratto.

Art. 31 Risoluzione anticipata del contratto

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi degli artt. 1453 e 1454 C.C. ed all'esecuzione d'ufficio a spese dell'appaltatore, in caso di gravi e ripetute violazioni degli obblighi contrattuali. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare ovvero di non procedere alla stipula del contratto ad avvenuta aggiudicazione, senza che l'appaltatore possa vantare diritti o pretesa alcuna.



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Art. 32 Clausola risolutiva espressa

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art 1456 C.C., a tutto rischio e danno della ditta appaltatrice, nei seguenti casi:

- 1) mancato recupero dell'automezzo in avaria per più di due volte in un mese;
- 2) grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- 3) sospensione o interruzione del servizio da parte dell'appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- 4) cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento a carico della ditta aggiudicataria.

La risoluzione del contratto fa sorgere a favore dell'Amministrazione il diritto di affidare l'esecuzione del contratto all'impresa che segue immediatamente in graduatoria.

La risoluzione anticipata del contratto, per causa dell'Appaltatore, comporterà l'incameramento della cauzione, l'applicazione delle penalità previste ed il risarcimento dei danni conseguenti.

Art. 33 Cessione del contratto

E' vietata la cessione del contratto, pena la nullità dello stesso.

Art. 34 Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 35 Rinvio

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si fa rinvio alle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia.

Art. 36 Foro Competente

Per qualsiasi controversia sarà competente il foro di Termini Imerese.

Art. 37 Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente (imprese fornitrici di beni o servizi in favore del Comune di Misilmeri (PA)).

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento". Con apposita comunicazione trasmessa all'impresa affidataria dell'appalto viene fornita indicazione dell'indirizzo url del sito del Comune in cui il menzionato "Regolamento" è pubblicato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente".



CENTRALE UNICA Di COMMITTENZA
Responsabile: Antonina di Leonardo o delegato
Indirizzo p.e.c.: lavoripubblicibagheria@postacert.it
Telefono: 091 943227

Art. 38 Norma di rinvio

Per quanto non previsto dal presente capitolato speciale, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici e al regolamento per la disciplina dei contratti del comune di Misilmeri (PA).

Art. 39 Privacy

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del d.lgs.n.196/2003, nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, in conformità a quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - a. il personale interno dell'amministrazione;
 - b. i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - c. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, cui si rinvia;

L'impresa ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'impresa potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione all'Amministrazione del comune di Misilmeri (PA).

Luogo e data, Misilmeri (PA), 12.01.2016

Il R.U.P.

F.to (*Geom. V. Mucè*)

Il Responsabile dell'Area 5

F.to (*Geom. Rosolino Raffa*)